ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України від 21.02.2019 № 41-а

УМОВИ   
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади

керівника експертної групи з питань

фінансових механізмів та інвестицій

директорату інновацій та трансферу технологій

Міністерства освіти і науки України

(категорія «Б»)

|  |  |
| --- | --- |
| Загальні умови | |
| Посадові обов’язки | Посадові обов’язки пов’язані із розробленням та впровадженням фінансових механізмів підтримки інноваційної діяльності та залучення інвестицій у її розвиток, зокрема:   1. здійснення оперативного керівництва та координації роботи експертної групи, розподілу обов’язків між працівниками, контролю виконання ними своїх завдань; 2. забезпечення:   - аналізу світової практики законодавства та чинних нормативно-правих актів України у частині фінансування інноваційної діяльності та трансферу технологій;  - участі у прогнозно-аналітичних дослідженнях тенденцій інноваційного розвитку;  - проведення моніторингу результативності провадження інноваційної діяльності;  - оцінки фінансових потреб для застосування різних варіантів впровадження державної політики у сферах інноваційної діяльності та трансферу технологій, можливих джерел їх покриття;  - розроблення пропозицій щодо механізмів державної підтримки інноваційної діяльності, обґрунтування ресурсних потреб, стратегічного планування, звітування про виконання планів і надання пропозицій з питань формування показників проекту Державного бюджету України на відповідний рік;  - підготовки пропозицій щодо механізмів державної підтримки інноваційної інфраструктури, формування і використання коштів спеціалізованих державних інноваційних фінансово-кредитних установ, участі українських підприємств, установ, організацій в міжнародних інноваційних програмах та проектах;  - підготовки пропозицій та участі у реалізації заходів щодо залучення державних та недержавних коштів для реалізації інноваційних проектів, проектів технологічних та наукових парків, розвитку інноваційної інфраструктури та інфраструктури трансферу технологій;  - узагальнення пропозицій та інформації із зазначених вище питань, підготовлених державними експертами експертної групи з питань фінансових механізмів та інвестицій;   1. участь у заходах з інформування громадськості щодо засад державної політики міністерства у сфері розвитку механізмів та фінансових інструментів стимулювання та підтримки інноваційного розвитку;   4) участь у процесі стратегічного планування, готує пропозиції до планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності міністерства з питань розвитку механізмів та фінансових інструментів стимулювання та підтримки інноваційного розвитку. |
| Умови оплати праці | посадовий оклад – 12012 грн;  надбавка за виконання особливо важливої роботи –  33 200 грн;  надбавка за вислугу років – 3 відсотки посадового окладу за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;  надбавка за ранг державного службовця – 500 – 800 грн;  інші надбавки, премії – у разі встановлення. |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | безстроково |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | 1) копію паспорта громадянина України;  2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 2, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмову заяву, в якій повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;  4) копію (копії) документа (документів) про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов’язково пред’являється до проходження тестування);  6) заповнену особову картку встановленого зразка;  7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.  8) письмова заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред’явлення виконавчого документа до примусового виконання.  Документи приймаються до 18:00 13 березня 2019 року |
| Додаткові (необов’язкові) документи | - копію сертифіката або іншого документа, що посвідчує успішне складення іспиту (тесту) щодо володіння іноземною мовою, яка є однією з офіційних мов Ради Європи;  - інші додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо) |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | м. Київ, вул. Кіото, 19; Київський національний  торговельно-економічний університет; 18 березня 2019 р., 10:00 |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Настенко Світлана Леонідівна  Тел.: 481-32-70, 481-47-88  e-mail:nastenko@mon.gov.ua |

|  |  |
| --- | --- |
| Кваліфікаційні вимоги | |
| Освіта | Вища, за освітнім рівнем не нижче магістра |
| Досвід роботи | досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вимоги до компетентності | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1 | Концептуальне та інноваційне мислення | - здатність сприймати інформацію та мислити концептуально;  - здатність формувати закінчені (оформлені) пропозиції;  - здатність формувати нові/інноваційні ідеї та підходи |
| 2 | Управління організацією роботи | - чітке бачення цілі;  - ефективне управління ресурсами;  - чітке планування реалізації;  - ефективне формування та управління процесами |
| 3 | Управління персоналом | - делегування та управління результатами;  - управління мотивацією;  - наставництво та розвиток талантів;  - стимулювання командної роботи та співробітництва |
| 4 | Комунікація та взаємодія | - вміння дослухатися до думки;  - вміння викладати свою думку, чітко висловлюватися (усно та письмово), переконувати;  - вміння виступати перед аудиторією |
| 5 | Стресостійкість | - розуміння своїх емоцій;  - управління своїми емоціями;  - оптимізм |
| 6 | Мотивація | - чітке бачення своєї місії на обраній посаді в державному органі;  - розуміння ключових чинників, які спонукають до зайняття обраної посади |
| 7 | Абстрактне мислення | - здатність до логічного мислення;  - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв’язки |
| 8 | Вербальне мислення | здатність розуміти та працювати з текстовою інформацією |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Конституція України,  Закон України [«Про державну службу»,](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2460-12)  Закон України «Про запобігання корупції» |
| 2 | Знання спеціального законодавства | Бюджетний, Митний, Податковий кодекси України;  [закони](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-19) України «Про спеціальний режим інноваційної діяльності технологічних парків», «Про наукові парки» |
| 3 | Знання сфери політики та сучасних світових тенденцій розвитку інноваційної сфери | - фінансові аспекти державної політики в сфері інноваційної діяльності та трансферу технологій, перспективи її реформування;  - принципи формування державних цільових програм та здійснення моніторингу реалізації різних аспектів політики у сфері інноваційної діяльності та трансферу технологій;  - знання специфіки державного регулювання інноваційної діяльності та стимулювання інноваційних процесів в країнах ЄС, США, Ізраїлі, південно-східної Азії;  - знання програм та програмних документів ЄС у сфері науково-технічної та інноваційної діяльності – Стратегії розумних спеціалізацій, Horizon 2020, EUREKA. |
| 4 | Знання процедури створення фінансових механізмів та залучення інвестицій | - формування та використання фінансових ресурсів з метою забезпечення інноваційної діяльності та трансферу технологій;  - фінансове планування та контроль за використанням коштів;  - механізми державного управління щодо залучення інвестицій. |