



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м.Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E - mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Департаменти (управління) освіти і
науки обласних, Київської міської
державних адміністрацій

З метою створення належних умов для функціонування системи загальної середньої освіти в територіальних громадах надсилаємо рекомендації до формування штатних розписів міжшкільних ресурсних центрів Міністерства освіти і науки України.

За рішенням засновника також можуть бути введені додаткові посади відповідно до потреби.

Заступник Міністра

Віра РОГОВА

О. Дятленко 481 32 07

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
№1/9-361 від 14.07.2021



8611367722

РЕКОМЕНДАЦІЇ
до формування штатних розписів
Міжшкільних ресурсних центрів

Рекомендації до формування штатних розписів поширюються на міжшкільні ресурсні центри (МРЦ) всіх типів і форм власності.

Штатний розпис МРЦ розробляється в межах затвердженого засновником фонду заробітної плати, дотримуючись номенклатури посад, передбачених цими Рекомендаціями.

Рекомендації передбачають формування штатних розписів МРЦ у межах затвердженого фонду оплати праці з урахуванням типу МРЦ, контингенту учнів, кількості груп (класів), режиму роботи закладу, площ і санітарного стану приміщень, будівель та споруд, наявності навчальних, навчально-виробничих майстерень, лабораторій і навчальних господарств, а також парку автотракторного і навчального обладнання.

Для обслуговування МРЦ, що мають власні котельні, очисні споруди, трансформаторні підстанції, ліфти, насосні станції каналізації та інші інженерно-технічні споруди, в штатний розпис можуть, при необхідності, вводитися штатні одиниці відповідних робітників з обслуговуванням і поточного ремонту приміщень, споруд і обладнання, з урахуванням діючих у даній місцевості норм обслуговування в межах фонду заробітної плати, передбаченого у кошторисі МРЦ.

Для надання платних послуг за рахунок спеціального фонду можуть утримуватися інші посади, необхідні для надання цих послуг.

Назва посади	Норматив чисельності на установу
1	2
1. Директор	1 посада
2. Заступник директора з навчально-виховної роботи	1 посада
3. Заступник директора з навчально-виробничої роботи	вводиться при проведенні професійної підготовки: 0,5 одиниці посади при наявності в МРЦ до 500 учнів, 1 посада – понад 500 учнів
4. Заступник директора з господарської частини	0,5 одиниці посади при наявності в МРЦ до 250 учнів 1 посада – понад 250 учнів
5. Завідувач господарством	1 посада – при наявності в МРЦ понад 2 тис. учнів
6. Методист з профорієнтаційної роботи	0,5 од. посади при наявності у закладах загальної середньої освіти закріплених за МРЦ до 2 тис. учнів I-XI (XII) класів, 1 посада – до 5 тис. учнів

	1,5 од. посади – понад 5 тис. учнів
7. Секретар (секретар-друкарка)	0,5 од. посади – до 500 учнів, 1 посада понад 500 учнів
8. Секретар навчальної частини	1 од. при кількості понад 400 учнів
9. Інженер з охорони праці	0,5 одиниці посади при наявності в МРЦ до 500 учнів, 1 посада – понад 500 учнів
10. Завідувач бібліотекою	1 посада, при наявності в МРЦ понад 800 учнів
11. Бібліотекар	0,5 од. посади – до 400 учнів 1 посада – від 400 до 800 учнів При цьому на кожні 400 учнів понад 800 учнів 0,5 од. посади
12. Практичний психолог	0,5 одиниці посади при наявності в МРЦ до 250 учнів 1 посада – понад 250 учнів, але не більше 1 посади на МРЦ
13. Лаборант ⁵	1 посада до 1 тис. учнів 2 посади понад 1 тис. учнів
14. Завідувач лабораторії	вводиться при наявності в МРЦ пересувної лабораторії 1 посада – на кожну пересувну лабораторію
15. Головний бухгалтер	1 посада на МРЦ, який має самостійний баланс
16. Заступник головного бухгалтера	1 посада понад 800 учнів
17. Бухгалтер	0,5 од. посади до 300 учнів 1 посада понад 300 учнів.
18. Гардеробник	при наявності обладнаного гардероба 0,5 од. посади на кожні 150 використовуваних номерів
19. Прибиральник приміщень	0,5 од. посади на кожні 250 кв.м. площі, що прибирається, але не менше 0,5 посади на установу
20. Інженер - електроник	0,5 од. посади за наявності 6-10 одиниць комп'ютерної техніки 1 посада за наявності більше 10 одиниць комп'ютерної техніки
21. Адміністратор, диспетчерської служби оператор	0,5 посади до 1 тис. учнів 1 посада понад 1 тис. учнів
22. Медична сестра	0,5 од. посади - до 500 учнів 1 посада - понад 500 учнів
23. Механік	0,5 од. посади при наявності закріплених за МРЦ до 5 одиниць

	транспортних засобів, 1 посада при наявності закріплених за МРЦ понад 5 одиниць транспортних засобів,
24. Майстри виробничого навчання майстри виробничого навчання з керування транспортними засобами з роботи на сільськогосподарських машинах	вводяться при проведенні професійної підготовки: 1 посада на чотири групи (0,25 од. на кожну групу); 1 посада на групу 35 учнів, за кількістю учнів менше 35 – пропорційно кількості учнів 1 посада на групу 35 учнів, за кількістю учнів менше 35 – пропорційно кількості учнів
25. Шеф-кухар	1 од. при наявності їдальні для харчування учнів
26. Кухар	0,5 од. посади при харчуванні до 50 учнів 1 посада – більше 50 учнів
27. Водій автотранспортного засобу	1 посада на кожний мото-, автотранспортний засіб, який не використовується у навчально-виробничому процесі, але не більше п'яти штатних одиниць на навчальний заклад
28. Робітник з обслуговування і поточному ремонту будівель, споруд (слюсар-сантехнік, електрик, столяр та ін)	1 посада до 1 тис. учнів 1,5 посади до 2 тис. учнів 2 посади понад 2 тис. учнів
29. Слюсар-ремонтник	1 посада на кожні 20 одиниць діючого обладнання (верстатів, машин, тракторів тощо)
30. Сторож ⁶	посади сторожів вводяться з метою забезпечення охорони приміщень та споруд МРЦ впродовж необхідного для цього часу, де немає можливості передати охорону приміщення на пульт позавідомчої охорони
31. Двірник	Загальна чисельність дворників розраховується відповідно до Міжгалузевих норм чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі (будівлі управлінь, конструкторські і проектні

	організації), затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 11 травня 2004 року № 105
32. Кочегар, робітник з поточного обслуговуванню котельнь, оператор (залежно від виду палива і характеру виконуваних робіт)	за наявності центрального опалення (на опалювальний сезон): 1 посада на зміну в кожній котельні 2 посади на зміну – у котельнях, що застосовують тверді види палива (торф, вугілля), з поверхнею нагрівання котлів 75 кв.м; 1 посада на зміну при газовому опалюванні, 2 посада на зміну при газовому опалюванні, де немає автоматичних пристроїв безпеки. При централізованому теплопостачанні (ТЕЦ) на опалювальний сезон: 1 посада при наявності теплового пункту 1 посада на зміну при наявності бойлерів та насосів Із загальної кількості кочегарів (робітників, операторів) 1 посада встановлюється на весь рік
33. Опалювач	0,25 од. посади на кожні 2 печі на час опалювального сезону

Примітки:

1. Цими Рекомендаціями не встановлюються норми щодо визначення кількості вчителів. Кількість ставок вчителів визначається, виходячи з кількості годин за навчальними планами, розробленими на основі Типової освітньої програми, з урахуванням окремих предметів інваріантної та варіативної складових, інших вимог законодавства щодо організації освітнього процесу, з урахуванням норми на ставку 18 навчальних годин на тиждень.

2. З метою забезпечення вивчення окремих предметів, дисциплін за рішенням органів місцевого самоврядування МРЦ може створювати гуртки з певного напрямку освітньої діяльності. Кількість ставок посад керівників таких гуртків, тренерів визначається згідно законодавства.

3. Посади інженерів, економістів, техніків, вантажників, комірників, агентів з постачання на інших працівників, що забезпечують виробничу діяльність МРЦ, впроваджуються в закладі з утриманням за рахунок коштів від цієї діяльності.

4. При наявності у складі МРЦ навчально-виробничих майстерень, штати останніх визначаються згідно діючих нормативів для навчально-виробничих майстерень.

5. У залежності від напрямів підготовки що їх здійснює МРЦ посада лаборанта може вводитися в обладнаних кабінетах, майстернях, лабораторіях (комп'ютерних кабінетах (НКК), швейних майстернях, тощо).

6. Відповідно до Міжгалузевих норм чисельності робітників, що обслуговують громадські будівлі, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 11.05.2004 р. № 105, загальна чисельність сторожів розраховується за формулою:

$$Ч_{зс} = Ч_{н} \times K_{н}$$

де $Ч_{н}$ – нормативна чисельність за таблицею, осіб;

$K_{н}$ - коефіцієнт, що враховує невиходи (щорічні відпустки, хвороби тощо).

Прийнято $K_{н} = 1,15$

Норма чисельності сторожів визначається згідно із таблицею:

№ з/п	Кількість постів, од.	Тривалість охорони об'єкта на добу, год.			
		8	12	16	24
		Чисельність, чол. осіб			
1	1	1,7	2,5	3,4	4,5
2	2	3,4	5,0	6,8	10,0
3	3	5,1	7,5	10,2	15,0

	організації), затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 11 травня 2004 року № 105
32. Кочегар, робітник з поточного обслуговуванню котелень, оператор (залежно від виду палива і характеру виконуваних робіт)	за наявності центрального опалення (на опалювальний сезон): 1 посада на зміну в кожній котельні 2 посади на зміну – у котельнях, що застосовують тверді види палива (торф, вугілля), з поверхнею нагрівання котлів 75 кв.м; 1 посада на зміну при газовому опалюванні, 2 посада на зміну при газовому опалюванні, де немає автоматичних пристроїв безпеки. При централізованому теплопостачанні (ТЕЦ) на опалювальний сезон: 1 посада при наявності теплового пункту 1 посада на зміну при наявності бойлерів та насосів Із загальної кількості кочегарів (робітників, операторів) 1 посада встановлюється на весь рік
33. Опалювач	0,25 од. посади на кожні 2 печі на час опалювального сезону

Примітки:

1. Цими Рекомендаціями не встановлюються норми щодо визначення кількості вчителів. Кількість ставок вчителів визначається, виходячи з кількості годин за навчальними планами, розробленими на основі Типової освітньої програми, з урахуванням окремих предметів інваріантної та варіативної складових, інших вимог законодавства щодо організації освітнього процесу, з урахуванням норми на ставку 18 навчальних годин на тиждень.

2. З метою забезпечення вивчення окремих предметів, дисциплін за рішенням органів місцевого самоврядування МРЦ може створювати гуртки з певного напрямку освітньої діяльності. Кількість ставок посад керівників таких гуртків, тренерів визначається згідно законодавства.

3. Посади інженерів, економістів, техніків, вантажників, комірників, агентів з постачання на інших працівників, що забезпечують виробничу діяльність МРЦ, впроваджуються в закладі з утриманням за рахунок коштів від цієї діяльності.