

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проекту постанови Кабінету Міністрів України
«Про внесення змін до Порядку залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців до проведення зовнішнього незалежного оцінювання»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проекту акта
1. Цей Порядок визначає механізм залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців до виконання робіт і надання послуг, пов'язаних з проведенням зовнішнього незалежного оцінювання (далі - зовнішнє оцінювання).	1. Цей Порядок визначає механізм залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців до виконання робіт і надання послуг, пов'язаних з проведенням оцінювань, що проводяться Українським та регіональними центрами оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання (далі - зовнішнє оцінювання).
3. Залучення працівників здійснюється регіональними центрами для роботи у тимчасових пунктах, утворених з метою проведення зовнішнього оцінювання: 1) за пропозиціями навчальних закладів, установ і організацій системи освіти, у приміщенні яких розташовуються пункти реєстрації, - для роботи в таких пунктах; 2) шляхом добору регіональними центрами - для роботи в пунктах обробки; 3) за пропозиціями місцевих органів управління освітою, навчальних закладів відповідно до замовлень регіонального центру - для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання та пунктах перевірки.	3. Залучення працівників здійснюється регіональними центрами для роботи у тимчасових пунктах, утворених з метою проведення зовнішнього оцінювання: 1) за пропозиціями закладів освіти, установ і організацій системи освіти, у приміщенні яких розташовуються пункти реєстрації, - для роботи в таких пунктах; 2) шляхом добору регіональними центрами - для роботи в пунктах обробки та пунктах перевірки; 3) за пропозиціями місцевих органів управління освітою, закладів освіти відповідно до замовлень регіонального центру - для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання та, у разі виникнення у регіонального центру потреби в додатковому залученні працівників, пунктах перевірки.
5. Залучення працівників для роботи в пунктах реєстрації передбачає: 1) надання керівниками навчальних закладів, установ і організацій системи освіти, у приміщеннях яких розташовуються пункти реєстрації, пропозицій регіональним центрам щодо залучення працівників для роботи в пунктах реєстрації; 2) затвердження керівником регіонального центру списків ацівників, які залучаються для роботи в пунктах реєстрації і	5. Залучення працівників для роботи в пунктах реєстрації передбачає: 1) надання керівниками закладів освіти, установ і організацій системи освіти, у приміщеннях яких розташовуються пункти реєстрації, пропозицій регіональним центрам щодо залучення працівників для роботи в пунктах реєстрації; 2) затвердження керівником регіонального центру списків працівників, які залучаються для роботи в пунктах реєстрації і

Електронний підпис: 66857915062701166080084763000f9e7d9e258
Підписувач: Шкарлет Сергій Миколайович
Дійсний: з 25.06.2020 21:00 по 25.06.2022 21:00
Цифрова позначка часу: 27.10.2021 15:33:05



<p>9. Залучення працівників для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання передбачає:</p> <p>1) формування регіональними центрами замовлення на працівників в розрізі сесій (дат проведення зовнішнього оцінювання) та округів зовнішнього оцінювання згідно з потребою у працівниках на кожен день проведення зовнішнього оцінювання, яка визначається з урахуванням мережі пунктів проведення зовнішнього оцінювання регіональними центрами;</p> <p>2) надання місцевими органами управління освітою, навчальними закладами пропозицій щодо залучення працівників регіональним центром;</p> <p>3) затвердження керівником регіонального центру списків працівників, які залучаються для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання і пройшли відповідну підготовку, на кожен день проведення зовнішнього оцінювання.</p>	<p>9. Залучення працівників для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання передбачає:</p> <p>1) формування регіональними центрами замовлення на працівників в розрізі сесій (дат проведення зовнішнього оцінювання) та округів зовнішнього оцінювання згідно з потребою у працівниках на кожен день проведення зовнішнього оцінювання, яка визначається з урахуванням мережі пунктів проведення зовнішнього оцінювання регіональними центрами;</p> <p>2) надання місцевими органами управління освітою, закладами освіти пропозицій щодо залучення працівників для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання (пропозиції щодо чергових медичних працівників формуються разом з органами та закладами охорони здоров'я);</p> <p>3) затвердження керівником регіонального центру списків працівників, які залучаються для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання і пройшли відповідну підготовку, на кожен день проведення зовнішнього оцінювання.</p>
<p>10. Роботу пунктів проведення зовнішнього оцінювання забезпечують:</p> <p>1) уповноважена особа Українського центру (одна особа на пункт проведення зовнішнього оцінювання);</p> <p>2) відповідальна особа за проведення зовнішнього оцінювання в окрузі зовнішнього оцінювання (одна особа на кілька пунктів проведення зовнішнього оцінювання, розташованих в одному населеному пункті);</p> <p>3) відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання (одна особа на пункт проведення зовнішнього оцінювання);</p> <p>4) помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання (за наявності в пункті не менше п'яти аудиторій);</p> <p>5) старший інструктор (один на кожну аудиторію з 15 робочими місцями для учасників зовнішнього оцінювання (далі - стандартна аудиторія);</p> <p>6) інструктор (один на кожну аудиторію);</p> <p>7) черговий пункту проведення зовнішнього оцінювання (за</p>	<p>10. Роботу пунктів проведення зовнішнього оцінювання забезпечують:</p> <p>1) уповноважена особа Українського центру (одна особа на пункт проведення зовнішнього оцінювання);</p> <p>2) відповідальна особа за проведення зовнішнього оцінювання в окрузі зовнішнього оцінювання (одна особа на кілька пунктів проведення зовнішнього оцінювання, розташованих в одному населеному пункті);</p> <p>3) відповідальний за пункт проведення зовнішнього оцінювання (одна особа на пункт проведення зовнішнього оцінювання);</p> <p>4) помічник відповідального за пункт проведення зовнішнього оцінювання (за наявності в пункті не менше п'яти аудиторій);</p> <p>5) старший інструктор (один на кожну аудиторію з 15 робочими місцями для учасників зовнішнього оцінювання (далі - стандартна аудиторія);</p> <p>6) інструктор (один на кожну аудиторію);</p> <p>7) черговий пункту проведення зовнішнього оцінювання (за</p>

<p>наявності в пункті чотирьох і менше аудиторій - дві особи; від п'яти до десяти аудиторій - чотири особи; понад десять аудиторій - чотири особи на десять аудиторій та додатково по одній особі на кожні наступні чотири аудиторії, але не більш як вісім осіб у пункті).</p>	<p>наявності в пункті чотирьох і менше аудиторій - дві особи; від п'яти до десяти аудиторій - чотири особи; понад десять аудиторій - чотири особи на десять аудиторій та додатково по одній особі на кожні наступні чотири аудиторії, але не більш як вісім осіб у пункті);</p> <p>8) черговий медичний працівник пункту проведення зовнішнього оцінювання (одна особа на пункт проведення зовнішнього оцінювання).</p>
<p>11. Забезпечення пункту проведення зовнішнього оцінювання працівниками здійснюється з дотриманням таких вимог:</p> <p>1) кількість працівників одного навчального закладу в пункті проведення зовнішнього оцінювання, які залучаються до виконання обов'язків старшого інструктора або інструктора, не повинна перевищувати 50 відсотків загальної кількості працівників, які залучаються для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання;</p> <p>2) добір працівників, які залучаються до виконання обов'язків чергових пункту проведення зовнішнього оцінювання, здійснюється, як правило, з числа працівників не менш як двох навчальних закладів;</p> <p>3) працівники, які залучаються до виконання обов'язків старших інструкторів, інструкторів, чергових пункту проведення зовнішнього оцінювання з певного предмета, не можуть мати фах та /або здійснювати викладання навчального предмета, з якого проводиться зовнішнє оцінювання;</p> <p>4) проведення зовнішнього оцінювання в аудиторіях, де здійснюватиметься сурдопереклад, забезпечують старший інструктор і два інструктори, один з яких - сурдоперекладач;</p> <p>5) проведення зовнішнього оцінювання в аудиторіях на 30 або 45 робочих місць, у яких передбачено розміщення двох або трьох стандартних аудиторій, забезпечують один інструктор і старші інструктори (по одному на кожну стандартну аудиторію);</p> <p>6) обов'язковою умовою для роботи працівників у пункті проведення зовнішнього оцінювання є проходження інструктажу;</p>	<p>11. Забезпечення пункту проведення зовнішнього оцінювання працівниками здійснюється з дотриманням таких вимог:</p> <p>1) кількість працівників одного закладу освіти в пункті проведення зовнішнього оцінювання, які залучаються до виконання обов'язків старшого інструктора або інструктора, не повинна перевищувати 75 відсотків загальної кількості працівників, які залучаються для роботи в пунктах проведення зовнішнього оцінювання до виконання обов'язків старшого інструктора або інструктора;</p> <p>2) добір працівників, які залучаються до виконання обов'язків чергових пункту проведення зовнішнього оцінювання, здійснюється, як правило, з числа працівників не менш як двох закладів освіти;</p> <p>3) працівники, які залучаються до виконання обов'язків старших інструкторів, інструкторів, чергових пункту проведення зовнішнього оцінювання з певного предмета, не можуть мати фах та /або здійснювати викладання навчального предмета, з якого проводиться зовнішнє оцінювання;</p> <p>4) проведення зовнішнього оцінювання в аудиторіях, де здійснюватиметься сурдопереклад, забезпечують старший інструктор і два інструктори, один з яких - сурдоперекладач;</p> <p>5) проведення зовнішнього оцінювання в аудиторіях на 30 або 45 робочих місць, у яких передбачено розміщення двох або трьох стандартних аудиторій, забезпечують один інструктор і старші інструктори (по одному на кожну стандартну аудиторію);</p> <p>6) обов'язковою умовою для роботи працівників у пункті проведення зовнішнього оцінювання є проходження відповідної</p>

<p>про що робляться відмітки на зворотньому боці сертифіката та в журналі (довідці) проведення інструктажів.</p>	<p>підготовки у рік залучення (навчання та/або інструктаж).</p>
<p>13. Залучення працівників для роботи в пунктах перевірки передбачає:</p> <p>1) формування регіональним центром замовлення на працівників згідно з потребою для перевірки сертифікаційних робіт з навчального предмета, де передбачається використання завдань з розгорнутою відповіддю, яка визначається з урахуванням кількості зареєстрованих осіб, що бажають взяти участь у зовнішньому оцінюванні;</p> <p>2) надання місцевими органами управління освітою, навчальними закладами пропозицій регіональному центру;</p> <p>3) затвердження керівником регіонального центру списків працівників, які залучаються для роботи в пунктах перевірки і пройшли відповідну підготовку.</p>	<p>13. Залучення працівників для роботи в пунктах перевірки передбачає:</p> <p>1) формування регіональним центром замовлення на працівників згідно з потребою для перевірки сертифікаційних робіт з навчального предмета, де передбачається використання завдань з розгорнутою відповіддю, яка визначається з урахуванням кількості зареєстрованих осіб, що бажають взяти участь у зовнішньому оцінюванні;</p> <p>2) надання місцевими органами управління освітою, закладами освіти пропозицій регіональним центрам щодо залучення працівників для роботи в пунктах перевірки;</p> <p>3) затвердження керівником регіонального центру списків працівників, які залучаються для роботи в пунктах перевірки і пройшли відповідну підготовку.</p>
<p>15. Залучення працівників для роботи в пункті перевірки здійснюється з дотриманням таких вимог:</p> <p>1) добір старших екзаменаторів та екзаменаторів здійснюється з числа педагогічних та науково-педагогічних працівників, які мають фах, що відповідає предмету перевірки завдань з розгорнутою відповіддю;</p> <p>2) обов'язковою умовою для участі в перевірці сертифікаційних робіт зовнішнього оцінювання з розгорнутою відповіддю є проходження інструктажу, про що робляться відмітки на зворотньому боці сертифіката та в журналі (довідці) проведення інструктажів.</p>	<p>15. Залучення працівників для роботи в пункті перевірки здійснюється з дотриманням таких вимог:</p> <p>1) добір старших екзаменаторів та екзаменаторів здійснюється з числа педагогічних та науково-педагогічних працівників, які мають фах, що відповідає предмету перевірки завдань з розгорнутою відповіддю;</p> <p>2) обов'язковою умовою для участі в перевірці сертифікаційних робіт зовнішнього оцінювання з розгорнутою відповіддю є проходження відповідної підготовки у рік залучення (навчання та/або інструктаж).</p>
<p>19. З працівниками укладаються цивільно-правові договори. Такий договір укладається у двох примірниках, один з яких передається виконавцю, а другий зберігається у регіональному центрі, де здійснено його реєстрацію.</p>	<p>19. З працівниками укладаються цивільно-правові договори.</p>
<p>20. Для укладення цивільно-правового договору з метою дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних» працівник подає такі документи:</p>	<p>20. Для укладення цивільно-правового договору з метою дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних» працівник подає такі документи:</p>

<p>1) копії сторінок паспорта громадянина України, на яких зазначені прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, серія, номер паспорта, ким і коли виданий паспорт, відмітка про реєстрацію місця проживання;</p> <p>2) копію довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податку (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття такого номера та повідомили про це відповідний територіальний орган ДФС і мають відмітку в паспорті);</p> <p>3) копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання тощо у разі укладення договору про виконання робіт (надання послуг), що вимагають спеціальних знань.</p>	<p>1) копії сторінок паспорта громадянина України, на яких зазначені прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, серія, номер паспорта, ким і коли виданий паспорт, відмітка про реєстрацію місця проживання або копію лицьового та зворотного боків паспорта громадянина України у формі картки, а також довідку про реєстрацію місця проживання (або її копію);</p> <p>2) копію одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);</p> <p>3) копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання тощо у разі укладення договору про виконання робіт (надання послуг), що вимагають спеціальних знань.</p>
<p>21. За виконання робіт (надання послуг), передбачених цивільно-правовим договором, після оформлення в установленому порядку акта приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) працівникам нараховується винагорода відповідно до схеми розрахунку оплати праці (винагороди) педагогічних, науково-педагогічних працівників та професіоналів, фахівців, які залучаються до проведення зовнішнього оцінювання та не перебувають у штаті Українського та регіональних центрів, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України.</p> <p>Один примірник акта передається виконавцю, другий зберігається в регіональному центрі, де здійснено оплату згідно із зазначеним актом.</p>	<p>21. За виконання робіт (надання послуг), передбачених цивільно-правовим договором, після оформлення в установленому порядку акта приймання-передачі виконаних робіт (наданих послуг) працівникам нараховується винагорода відповідно до схеми розрахунку оплати праці (винагороди) педагогічних, науково-педагогічних працівників та професіоналів, фахівців, які залучаються до проведення зовнішнього оцінювання та не перебувають у штаті Українського та регіональних центрів, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України.</p>

Міністр освіти і науки України

Сергій ШКАРЛЕТ